 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>EXCELENCIA EN EDUCACIÓN</small>	<b>FORMATO</b>
	<b>ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN</b>
Código: FOR023GDC	Versión: 03
Fecha de Aprobación: 22-03-2012	Página 1 de 10

Marque según corresponda (\*):

ACTA DE REUNIÓN     
 RESUMEN DE REUNIÓN

Acta/Resumen de Consejo de Padres No. 2 Año 2021					
<b>1. Información General:</b>					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	20 DE MARZO DE 2021	Hora inicio:	8:10 a.m.	Hora final:	11:40 a.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	CONSEJO DE PADRES IPN-SESIÓN ORDINARIA				
Lugar de la reunión:	SESIÓN VIRTUAL PLATAFORMA ZOOM				


2. Asistentes: (Adicione o elimine tanta filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
ÉriKa Benavides	Representante de Padres al Consejo Directivo IPN
Ángela Escobar	Representante de Padres al Consejo Directivo IPN
Padres de familia	Cursos 44 representantes

3. Ausentes: (Adicione o elimine tanta filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia

4. Invitados: (Adicione o elimine tanta filas como necesite)	
Nombres	Cargo/Dependencia
Mauricio Bautista Ballén.	Director del IPN
Martha Cecilia Rodríguez Rodríguez.	Secretaria Técnica del Consejo de Padres
Óscar Orlando Martínez Cabezas	Coordinador Académico Básica Secundaria y Media.
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora Académico y de Convivencia de Educación Especial.
Liliana Garzón Romaña	Coordinadora Convivencia Básica Primaria y Preescolar
Julia Rosa Rubio Parra	Coordinadora Académica de Básica Primaria y Preescolar
Ofir Adriana Layton Chaparro	Coordinadora Convivencia Básica Secundaria y Media.

5. Orden del Día:

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Formación de Calidad</i>	<b>FORMATO</b>
	<b>ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN</b>
<b>Código: FOR023GDC</b>	<b>Versión: 03</b>
<b>Fecha de Aprobación: 22-03-2012</b>	<b>Página 2 de 10</b>

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM
2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA
3. APROBACIÓN ACTA N° 1 DEL CONSEJO DE PADRES DEL 13 DE FEBRERO DE 2021
4. PRESENTACIÓN PRUEBAS SABER
5. ELECCIÓN COMITES PRAE Y PEGRE y REPRESENTANTE DE EDUCACIÓN ESPECIAL A COMITÉ DE PROMOCIÓN Y EVALUACION
6. INFORME DE LA DIRECCIÓN
7. REGRESO GRADUAL PROGRESIVO Y SEGURO, PROTOCOLOS, COSTOS Y MANEJO DE RUTAS EN GENERAL
8. PROPOSICIONES Y VARIOS

## **6. Desarrollo del Orden del Día:**

### **1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.**

Se verifica el quórum encontrándose el reglamentario.

### **2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.**

Se aprueba el orden del día.

### **3. APROBACIÓN ACTA N° 1 DEL CONSEJO DE PADRES DEL 13 DE FEBRERO DE 2021**

Se aprueba el Acta N° 1 del Consejo de padres del 13 de febrero de 2021.

### **4. PRESENTACIÓN PRUEBAS SABER:**

El profesor Oscar Martínez presenta la información de las pruebas saber, correspondientes al período del 2016 al 2020, la cual se anexa al acta.

El Director manifiesta que, la presentación no se hace con el sentido de mejorar promedios, sino de qué se puede hacer desde las áreas. En varias áreas el IPN, supera en resultados de las pruebas al 94% de los colegios de Colombia; sin embargo, la idea es que los estudiantes mejoren en las competencias

### **Observaciones de los consejeros:**


-Felicitan a los maestros, al Director y a la institución, por todo el esfuerzo que se está haciendo, sobre todo en estos momentos.

-Invitan a que se apoyen las áreas de inglés y de ciencias, que es donde se ve más dificultad. Los maestros deben hablar más inglés en las clases.

-Los padres deben involucrarse más en las clases y en todo el rendimiento de los hijos.

-En los últimos tiempos, se ha visto disminuido la parte de inglés. Sugieren que, cuando se soliciten libros, se piense bien, ya que al final del año quedan casi sin utilizar.

-Es importante enfocarnos en “hacernos mejores”, tanto padres, estudiantes y maestros. Siempre en la escala se debe estar en la más alta. Proponerse metas y pautas para que el IPN sea el mejor.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <i>Excellence in Education</i>	<b>FORMATO</b>
	<b>ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN</b>
<b>Código: FOR023GDC</b>	<b>Versión: 03</b>
<b>Fecha de Aprobación: 22-03-2012</b>	<b>Página 3 de 10</b>

## **5. ELECCIÓN COMITES PRAE Y PEGRE y REPRESENTANTE DE EDUCACIÓN ESPECIAL A COMITÉ DE PROMOCIÓN Y EVALUACION**

### **-PEGRE:**

Carolina Gutiérrez Curso 904  
Jaqueline Torres, curso Transición 4

Elegida representante: Carolina Gutiérrez Curso 904 PEGRE

### **-PRAE:**

Elegida representante. Carolina Pulido Curso 602 PRAE

### **-REPRESENTANTE COMISIÓN DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL**


Dado que solo hay en el consejo un padre representante de Educación Especial, la elección queda pendiente para que sean convocados por la Coordinadora Isabel Flórez y los padres representantes al Consejo Directivo, para continuar con la elección.

## **6. INFORME DE LA DIRECCIÓN**

Los coordinadores saludan a los consejeros e informan sobre el trabajo que vienen desarrollando.

### **INFORME DE DIRECCIÓN**

- Trabajo en casa con acompañamiento
  - Currículo: Para 2021 se hizo una propuesta de programación de encuentros sincrónicos (frecuencia quincenal) para las asignaturas, de tal manera que hubiera claridad en relación con los horarios. Desde luego, atendiendo a la intensidad horaria y a nuestro compromiso de que un estudiante debe dedicar semanalmente en la jornada a cada área, el doble del tiempo que dedica en la presencialidad con frecuencia semanal (Encuentros sincrónicos y trabajos asignados, para los cuales se ofrecen asesorías que se pueden programar por grados o, en el caso de profesores que atienden con el mismo grupo más de un área, por grupos de áreas).
  - Tareas de los estudiantes
- Velar por un esquema de trabajo en casa, que tenga en cuenta las particularidades de cada comunidad, así como las necesidades propias del estudiantado.
- Las actividades realizadas en casa, deben ser planteadas a partir de los intereses de los estudiantes y tener el potencial de vincular dinámicas familiares con la realización de las mismas.
- El trabajo en casa genera aprendizajes significativos, que permiten a los estudiantes conquistar nuevos conocimientos.
- El trabajo en casa permite la exploración y profundización del trabajo en clase y no es un reemplazo de las clases no realizadas.
- La apuesta es por un aprendizaje autónomo y significativo.
- Estos planteamientos siguen vigentes y es posible que permitan a los estudiantes avanzar en trabajos en casa, propuestos en las horas que tienen para asesorías, cuando no hagan uso de dicha posibilidad ofrecida por el profesor, según horario y acuerdos o en horas adicionales a la jornada establecida por el

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>EXCELENCIA EN LA EDUCACIÓN</small>	<b>FORMATO</b>
	<b>ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN</b>
<b>Código: FOR023GDC</b>	<b>Versión: 03</b>
<b>Fecha de Aprobación: 22-03-2012</b>	<b>Página 4 de 10</b>

Colegio de 7:00 a 3:00 p.m. Quizás los espacios de asesoría sirvan de apoyo a los estudiantes para realizar los trabajos en casa.

## **7. REGRESO GRADUAL PROGRESIVO Y SEGURO, PROTOCOLOS, COSTOS Y MANEJO DE RUTAS EN GENERAL**

El Director informa que:

CIRCULAR No. 002 DE 2021 (14 de enero 2021, época de alerta roja)

CIRCULAR CONJUNTA No. 001 de 2021 (5 de febrero de 2021, posterior al levantamiento de la alerta roja)

- Se autoriza a los jardines infantiles y colegios privados que prestan sus servicios en el Distrito Capital a reiniciar las actividades educativas presenciales
- Posibilidad de complementar el proceso de educación remota con los espacios presenciales de aprendizaje
- Consentimiento informado y de corresponsabilidad.
- Recomendaciones y disposiciones que servirán para orientar y llevar a cabo el reinicio de las actividades presenciales
  - Priorización del retorno por edades. Se priorizará el retorno de las niñas y niños menores de 10 años.
    - Población que presenta menor riesgo frente a la COVID- 19
    - Por su curso de vida son quienes requieren mayores espacios de socialización para apoyar su desarrollo cognitivo y socioemocional.
  - Se sugiere priorizar niños y niñas de grados de educación inicial, y progresivamente ampliar a los grados de primaria. Secundaria y media, retornarán en una menor proporción.
  - Grupos Escolares.
    - Grupos estables
    - División de los grupos dependiendo del aforo
    - Evitar las rotaciones de estudiantes entre salones de clase.
  - Autocuidado y Cuidado Solidario. - Medidas de bioseguridad. Uso de tapabocas, el lavado constante de manos, el distanciamiento físico de dos metros y la ventilación de los espacios físicos del colegio.

Proceso de Retorno Gradual, Progresivo y Seguro a clases en la modalidad de Alternancia - R-GPS en el IPN.

- Protocolo de Alternancia, aprobado por Seguridad y Salud en el trabajo, para su implementación y ejecución.
- En el Consejo de Padres de familia del 13 de febrero de 2021 se indicó que la instancia decisoria para el regreso de estudiantes en modalidad presencial como lo recomienda la circular conjunta 001 del 5 de febrero de 2021, es el Consejo Directivo.
- Desarrollo del plan de implementación propuesto en el protocolo.
- La decisión en ese momento fue presentar una serie de acciones de implementación inicial para hacer un estudio de percepción de la comunidad.

**CONSEJO ACADÉMICO 25 02 2021:**

Establecer el regreso de una población piloto.

- En la programación evitar que los estudiantes que asuman presencialidad tengan contacto con



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA  
NACIONAL

Escuela al servicio de la sociedad

## FORMATO

### ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 5 de 10

diferentes grupos.

- Talleres
- Extraescolares
- Énfasis
- Escuelas deportivas
- Horario planteado como en la presencialidad
- Preferiblemente un solo profesor por asignatura y por grado.
- Tener en cuenta comorbilidades de los profesores y edad.

Etapas siguientes

- Iniciar con trabajo en casa con acompañamiento y aumentar grados presenciales. Llegada escalonada.
- Distribuir los cursos a partir de los consentimientos informados
- Seguimiento al comportamiento epidemiológico y normas distritales y nacionales.
- Evaluación del protocolo.
- Aumentar aforo
- Aumento de tiempo de la jornada
- Alimentación. Almuerzo – Protocolo de Bioseguridad
- Mayor actividad física
- Posibilidad de encuentros no virtuales con las familias.
- Programación de salidas
- Apertura de espacios en los que los estudiantes puedan compartir con otros grupos.

CONSEJO ACADÉMICO 04 03 2021:

Se aprueba escoger como Población Piloto para el regreso gradual, progresivo y seguro a la presencialidad, Educación Especial, Grado Jardín y Transición y Grado Primero.

CIRCULAR 10, 05 03 2021

El Consejo Directivo del IPN, en su sesión del 19 de febrero de 2021, estableció la necesidad de adelantar una serie de acciones de implementación inicial para hacer un estudio de percepción, que nos permita avanzar en el proceso del retorno gradual, progresivo y seguro.


El Consejo Académico del IPN, en su sesión del 4 de marzo de 2021, a partir de los elementos mencionados y de las variables institucionales que se han tenido en cuenta desde la construcción del protocolo, decidió que se inicie el plan de regreso con los estudiantes de Jardín, Transición, primero de primaria y primer nivel de Educación Especial. Retorno previsto para el 5 de abril, desde luego una vez sea aprobado por el Consejo Directivo del IPN a partir de la presentación de la propuesta, la cual se basará en el estudio de percepción con la población elegida.

CONSEJO ACADÉMICO 11 03 2021:

Presentación por parte del Equipo de Dirección de la Propuesta Piloto de Regreso Gradual y Seguro.

Se acuerda hacer una reunión general con todos los maestros, el día viernes 12 de marzo, en el espacio de las 7 a.m., para que el Equipo de Dirección presente la Propuesta Piloto de Regreso Gradual y Seguro.

CIRCULAR 12 03 2021

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>EXCELENCIA EN LA EDUCACIÓN</small>	<b>FORMATO</b>
	<b>ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN</b>
<b>Código: FOR023GDC</b>	<b>Versión: 03</b>
<b>Fecha de Aprobación: 22-03-2012</b>	<b>Página 6 de 10</b>

A partir de hoy 12 y hasta el 16 de marzo a las 24 horas estaremos realizando una recolección de información entre padres de los grados jardín, transición, primero y nivel I de Educación Especial, para presentar los resultados y la propuesta de retorno en el Consejo Directivo del 19 de marzo, de manera que continuemos preparando todo lo necesario para el proceso de regreso gradual, progresivo y seguro. Les pedimos responder atendiendo a los antecedentes médicos de los estudiantes y a la proyección que ha hecho la familia en relación con el retorno del estudiante de manera presencial. Les solicitamos, en caso de que sean varios hermanos en los cursos a los cuales está dirigida la encuesta diligenciar una por estudiante <https://forms.gle/uZKLtiTu8iXHDJyP9>.

**CONSEJO ACADÉMICO 18 03 2021:**

Someter a consideración del Consejo Académico, una propuesta que surja de la comunidad en una jornada institucional, en la que se indique la fecha a partir de la cual iniciaría el Retorno.

**INFORME AVANCES ALISTAMIENTO DEL COLEGIO**

- Aforo: Se cuenta con medidas de los salones; sin embargo, se realizará una visita la próxima semana con Planta física, administración IPN, coordinaciones de convivencia y se invitará a SST para tener datos de aforo más precisos para lo que se ha propuesto como plan piloto.
- Se cuenta con lista de chequeo de las necesidades y avances. Trabajo Conjunto IPN – SSG - SST
- Divulgación de información (Síntesis protocolo de Bioseguridad) – 18 de marzo de 2021
- Señalización y demarcación de distanciamiento
- Señalizar baterías sanitarias y bebederos no habilitados para su uso
- Instalación de lavamanos portátiles
- Instalación de baterías de gel
- Publicar aforo permitido al ingreso de cada aula
- Realizar las jornadas necesarias de poda de césped y control de plagas en las instalaciones
- Disponer la señalización de bioseguridad
- Retiro de juguetes, muñecos, tapetes y demás elementos didácticos
- Dotación de botiquines de primeros auxilios
- Se recomienda tener en cuenta las programaciones de ingresos a aulas, recesos y salidas, con el fin de evitar las aglomeraciones en áreas comunes
- Elementos de protección personal
- Habilitar los sistemas de ventilación (ventanas, persianas) en las diferentes aulas de clase en las cuales se dictarán clases
- Control de plagas en las instalaciones
- Capacitación de personal de vigilancia y servicios generales
- Garantizar el cumplimiento de normas de orden y aseo en las aulas de clase, tanto para el personal de SSG como para los docentes y estudiantes que harán uso de los espacios educativos
- El Subdirector de Servicios Generales de la UPN, informa que:
  - El presupuesto para elementos de bioseguridad ya está aprobado
  - Se cuenta con adición al contrato para atender podas y la contratación de servicios generales para el IPN.
  - Se encuentra en marcha el tema de la contratación del personal de servicios generales, el día lunes sale la publicación de la licitación pública, se aclara que se hizo una adición a un contrato vigente para atender necesidades del IPN.

**CONSEJO DIRECTIVO 19 03 2021:**



- Se hizo cronograma para presentar al Consejo Directivo
- Publicación de protocolo
- Socialización de protocolo en Consejo Directivo y se recibieron observaciones.
- Dentro del plan de vacunación, se registró todo el personal del IPN en el Ministerio de Educación para priorizar a los maestros.
- En la pagina web del IPN, se tiene publicadas todas las circulares y los protocolos.
- Se hizo estudio de percepción y se presentó en Consejo Directivo.

Resultados obtenidos de la encuesta de percepción:


GRADO	TOTAL, DE NIÑOS	INTENCIÓN DE ASISTIR	NIÑOS QUE PERMANECEN EN VIRTUALIDAD	SIN RESPUESTA	AFORO TOTAL DE LOS 4 SALONES
JARDIN	87	56	20	11	56
TRANSICIÓN	96	40	15	41	53
PRIMERO	118	52	23	43	52

- El Consejo Directivo acoge la recomendación del Consejo Académico de tomar más tiempo para contar con una propuesta que surja de la comunidad y que se atienda al trabajo de las jornadas institucionales, lideradas por el Consejo Académico, y los representantes de profesores, así como a las medidas a que haya lugar producto de las directrices gubernamentales.

**Observaciones de los consejeros:**

- Hay inconformidad con los padres de jardín, se pregunta si se ha tenido en cuenta la afectación del cambio de docencia. ¿Se ha realizado estudio sobre esto?
- Con relación al transporte, se ha pensado en regresar cuatro días. ¿Se quiere beneficiar al niño o al transportador?
- Si bien se ha informado oportunamente, no se ha tenido en cuenta la participación de los padres.
- Si se va a regresar, no es conveniente revolver los grupos.
- Es necesario que los profesores se comuniquen entre ellos, dado que las asesorías se están cruzando.
- Qué ha dicho el MEN, con respecto a la vacunación de los maestros?
- Qué mecanismo está tomando la UPN con respecto a las personas de aseo y vigilancia?
- Se debe solicitar a los padres que los niños asistan a las asesorías.
- El Consejo Directivo debe estar muy atento a lo que vaya a realizar la Fundación, con respecto al transporte. Los carros deben tener condiciones de bioseguridad.
- La Fundación Radke debe ser prudente para continuar con el servicio de alimentación para los niños.
- Es importante recordar que los niños pequeños, menores de 16 años, no van a ser vacunados.
- Todavía los docentes no están en la lista de la vacunación.
- No es clara la Circular 012, si los niños van a regresar a partir del 5 de abril.
- No debe ser traumático los cambios que generen el cambio de maestro, en un momento dado.
- El costo de la ruta se tiene previsto que sea el 50%. Cuando se incremente el número de niños, ¿se incrementará el valor?
- Se debe tener en cuenta que la salud y la vida debe prevalecer por encima de todo.



 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>EXCELENCIA EN LA EDUCACIÓN</small>	<b>FORMATO</b>	
	<b>ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN</b>	
<b>Código: FOR023GDC</b>	<b>Versión: 03</b>	
<b>Fecha de Aprobación: 22-03-2012</b>	<b>Página 8 de 10</b>	

-Con relación al trabajo social, hay una sola convocatoria. Se ve con preocupación que los niños de grados 10° y 11° sienten miedo. Sugieren que se considere el ingreso de estos cursos.

-Cómo se piensa adecuar la comunidad de Educación Especial con los protocolos, sobre todo la ventilación de las ventanas.

-Hay una gran mayoría de padres que no están de acuerdo con la alternancia, consideran que es muy prematuro volver.

-Una madre que es médica manifiesta que, no está de acuerdo con que se inicie con la alternancia, debido a que el virus está atacando a gente sana, por ahora no es conveniente.

-Con relación a las rutas, se sugiere que haya un bus grande que recorra vías principales y los niños salgan, lo que sería a menor costo.

-Los estudiantes que van a asistir, serán siempre los mismos?

-Con la actual ola invernal, cómo se haría con las ventanas, si deben estar abiertas para las clases.

-Mientras los niños están en presencial, ¿cómo será con los niños que están en virtualidad? ¿Se harán las clases simultaneas?

-En el momento en que se genere la alternancia, ¿se afectarán los horarios de los niños que se queden en clase?

-La parte económica está pegando los bolsillos a las familias, debe haber mas control con los libros que se piden.

- ¿Para los niños que tienen dos hijos, qué soluciones hay, con relación de las rutas?

-El colegio está muy atrasado, ¿cómo es posible que, transcurridos 3 meses, aun no se de el aval para que los niños vayan al colegio? Más de 3 meses y aún no se diga nada de cuando volver.

-Se ha tenido en cuenta que estamos en peligro de afrontar un tercer pico de contagio? ¿Entrarían todos los niveles de Educación Especial?

- ¿Las clases de lunes festivos, se reprograman espacio de asesorías? Para algunos grados es importante no perder esos espacios

-Cuando se dará una nueva fecha para el regreso?

-Se invita a los padres que los pasos que se den, sean seguros, no apresurarse, para hacer las cosas bien.

-Se solicita que se revise en el MOODLE, cómo se avisan las retroalimentaciones de los profesores, porque no se conoce en qué semana los profesores revisan.

El Director manifiesta que, con relación a las empresas de seguridad y aseo, la UPN les solicitó todos los protocolos. El personal de aseo que en este momento está en el IPN es de la UPN, mientras que el personal de vigilancia si es contratado.

Se están revisando los salones y se está estudiando el mecanismo de las ventanas para mantenerlas abiertas y haya ventilación.

-Para el regreso, se deben dar pasos seguros, para efectos de cuidar la vida de los niños y maestros.


-El impacto de hacer cambios de manera brusca, deben ser mínimos.

-Los coordinadores hicieron recolección de horarios de asesorías, y se revisarán si hay cruces, se sugiere que se utilicen las asesorías y los maestros tienen tiempo para realizarlas.

-Se tiene el protocolo de transporte y se tienen algunos ajustes, según observaciones realizados por los padres representantes.

-Cuando se exceda el aforo, es importante aclarar que el trabajo presencial es complemento del trabajo en



 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>EXCELENCIA EN LA EDUCACIÓN</small>	<b>FORMATO</b>	
	<b>ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN</b>	
<b>Código: FOR023GDC</b>	<b>Versión: 03</b>	
<b>Fecha de Aprobación: 22-03-2012</b>	<b>Página 9 de 10</b>	

casa con acompañamiento, la asistencia es para socializar y hacer algunas actividades. El colegio tiene dispuesto unos recursos, para utilizarlos los más eficientemente.

- Con relación al transporte, se solicitará a la Fundación Radke para que se adelante un trabajo que favorezca la situación de los niños.
- En el IPN se está de acuerdo que, primero está el bienestar de los niños.
- En educación especial, ya se revisó la ventilación de los salones.
- Se enviará una circular de Servicio Social, donde se informe a los padres, de las modalidades y se indique como es el balance de las horas.
- La necesidad de educación media sobre la alternancia, también la han solicitado los maestros.
- Con relación a la salida de énfasis, se debe esperar para revisar la situación.
- No se tiene previsto modificar horarios de la no presencialidad.
- Se llevará al consejo académico la inquietud sobre los libros.

**8. PROPOSICIONES Y VARIOS**

No se trató este tema.

**7. Compromisos:** (Si No Aplica registre N/A)

Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

**8. Próxima Convocatoria:** (Si No Aplica registre N/A)

--

**9. Anexos:** (Si No Aplica coloque N/A)

- |   |
|---|
| 1. Copia Lista de asistencia de padres. |
| 2. Informe pruebas Saber                |
| 3. Regreso progresivo, gradual y seguro |

**10. Firmas:** (Adicione o elimine tanta filas como requiera)

Nombre	Firma

(\*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA  
NACIONAL

FORMATO

ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 10 de 10

Erika Benavides

*Erika Paola Benavides*

Ángela Escobar

*Ángela M. Escobar*