

**FORMATO****ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN**

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 1 de 7

Marque según corresponda (*):

ACTA DE REUNIÓN

RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Reunión No. 24 de Año 2019.**1. Información General:**

Fecha: (de-mm-aaaa)	17 DE OCTUBRE DE 2019.	Hora inicio:	9:00 a.m.	Hora final:	1:00 p.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	CONSEJO ACADÉMICO IPN				
Lugar de la reunión:	SALA BIBLIOTECA				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tanta fila como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia
Mauricio Bautista Ballén	Director IPN. Presidente Consejo.
José Francisco Páez Cardozo	Coordinador Académico y de Convivencia de Educación Especial.
Liliana Garzón Romaña	Coordinadora Convivencia Básica Primaria y Preescolar
Oscar Orlando Martínez Cabezas	Coordinador Académico Básica Secundaria y Media.
Ofir Adriana Layton Chaparro	Coordinadora Convivencia Básica Secundaria y Media.
Marisol Cobos Sativa	Coordinadora Académica de Básica Primaria y Preescolar
Dayana Milena Bejarano Muñoz	Jefe área Ciencias Naturales y Educación Ambiental
Ludy Alexandra Bernal Jiménez	Jefe Área Educación Artística: Plásticas
Mario Munar Alfonso	Jefe Área Filosofía Ética y Educación Religiosa
Manuel Alexander Puerto Cardona	Jefe Área Educación Artística: Música
Edwin Toro Rengifo	Jefe Área Humanidades Lengua Castellana
Blanca Nidia Pérez Duarte	Jefe Área Ciencias Sociales
Henry Darío López Bello	Jefe Área Matemáticas
Nydia Consuelo Sáenz Salamanca	Jefe Área Tecnología e Informática
Ricardo Julio Cantillo Rueda	Jefe Área Educación Física
Hernán Fiallo Hernández	Jefe Área Humanidades Lengua Extranjera: inglés
Martha Cecilia Rodríguez Rodríguez	Secretaría Técnica
Juan Sebastián Rueda	Estudiante
Valentina Cujar	Estudiante

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.



ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 2 de 7

3. Ausentes: (Adicione o elimine tanta fila como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia

4. Invitados: (Adicione o elimine tanta fila como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia

5. Orden del Día:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.
2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
3. APROBACIÓN ACTA N° 23 DEL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2019.
4. DOCUMENTO MANUAL DE CONVIVENCIA
5. INFORME DE DIRECCIÓN
6. SOLICITUDES
7. AVANCES COMISIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS.

TAREAS PRÓXIMA VEZ: octubre 24 de 2019
-Lista de útiles. 24 octubre

6. Desarrollo del Orden del Día:**1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.**

Se verifica el quórum encontrándose el reglamentario.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Se aprueba el orden del día, incluyendo en el punto 3, solicitudes de los profesores Blanca Pérez y Edwin Toro.

3. APROBACIÓN ACTA N° 23 DEL 26 DE SEPTIEMBRE DE 2019:

ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 3 de 7

Se aprueba el Acta con las observaciones realizadas por los consejeros.

-La profesora Blanca Pérez, solicita leer una carta sobre una reflexión personal y manifiesta que por inconformidad, se abstendrá de aquí en adelante de todas las votaciones del Consejo Académico. Se le sugiere a la profesora, envíe la reflexión al Consejo Académico y comunique al área las decisiones que tomó, solicita que no se anexe al acta.

-Se aborda la carta presentada por el profesor Edwin Toro, sobre la premiación de los juegos y la inconformidad por haberse dado este hecho, así como el desacato a la directriz del Consejo Académico. El Director informa que le solicitó respuesta a esta carta al profesor Ricardo Cubillos, la cual lee.

Observaciones de los consejeros.

-Las actividades de restauración de los estudiantes, se están haciendo poco a poco, los estudiantes vienen haciéndolo, aunque no todos.

-Se solicita aclarar el punto 5 de la carta del profesor Ricardo Cubillos. ¿Hay preocupación de "cómo se restaura a la comunidad"? Se debe aclarar este punto, porque el "juego limpio" se debe dar en todas las actividades.

-Es una situación preocupante lo que se presentó, porque estos estudiantes son ejemplo para los otros.

-Se debe pensar, ¿qué se está haciendo con respecto a la "restauración en el colegio"? Muchos estudiantes están realizando las acciones por "cumplir".

-Las coordinaciones de convivencia manifiestan que no conocieron previamente los nombres de los estudiantes que iban a premiar, en la Izada de Bandera.

-La comunidad está reclamando acciones contundentes y claras sobre la "reparación".

-Fue una decisión desacertada darles premiación a los estudiantes.

-Se invita a que el área de Educación Física revise la opción de la continuidad de los juegos para el próximo año.

-La pregunta de la comunidad es qué está pasando con las decisiones del consejo.

-Los comentarios se deben hacer con calidad y con sinceridad. Se debe revisar el tono como se dicen las cosas.

-El jefe del área y el área en general, no tenían conocimiento de a quiénes iban a premiar, se cree en la autonomía, control y profesionalismo del maestro; igualmente, cada uno debe asumir las decisiones por las que se optan.

-Se requiere para el IPN la autorregulación y autoconfianza en la comunidad del IPN.

Decisión:

Se solicitará al profesor Ricardo Cubillos hacer llegar un texto para la comunidad que asistió a la premiación y para los adultos (incluidos padres) que se preguntan por qué no se atendió a la directriz del Consejo Académico, de no premiar a los estudiantes del incidente. Se hará público a nombre de los organizadores del evento.

4. DOCUMENTO MANUAL DE CONVIVENCIA:

Las coordinadoras de Convivencia, presentan el Manual de Convivencia y los aportes de las áreas.

Es un trabajo que se ha venido adelantando desde el 30 de octubre del año 2018, dado que había algunos aspectos que estaban desactualizados; igualmente, se ha trabajado desde el Comité de Convivencia, quien es el que tiene competencia y tiene representación de toda la comunidad.

Observaciones de los consejeros:

ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 4 de 7

- Se solicita por parte de las coordinaciones de convivencia que el Consejo Académico decida:
 - . Quitar la descripción de las rutas y solo se deje en el Manual, la explicación y los cuadros de resolución de cada ruta.
 - . Los niños de primaria utilicen las medias de color azul para el uniforme de Educación Física.
- Para los estudiantes que llegan tarde de manera sistemática, se apliquen la ruta tipo I.
- El manual debe ser entendible y asimilable para toda la comunidad.
- Se debe hacer la aclaración en el manual del tema de "matricula de observación", dado las implicaciones que tiene.
- El Manual es un documento en construcción, se puede ir revisando continuamente.
- Se sugiere que el Manual de Convivencia se apruebe antes de iniciar el año escolar 2020, dado que son las reglas de juego y las normas que rigen a los estudiantes.
- Se ha visto el trabajo que se ha realizado del Manual de Convivencia, desde las coordinaciones, como desde el Comité de Convivencia.
- Se ha realizado todo el proceso de revisión del Manual, por parte de la comunidad.
- A partir del otro año se deben realizar procesos de implementación del manual, con todos los miembros de la comunidad, incluidos los padres de familia.
- Se procede a votación de avalar el manual para continuar su trámite en el Consejo Directivo. Los consejeros, en la condición del Consejo Académico como consultor del Consejo Directivo avalan el Manual, con la inclusión de las observaciones de las áreas, a excepción de la jefe de área de Sociales, que se abstiene de votar.

Decisión:

Se avala el Manual de Convivencia, para continuar su trámite de aprobación en el Consejo Directivo. Las Coordinadoras de Convivencia recogerán las observaciones finales y enviarán el Documento ajustado.

5. INFORME DE DIRECCIÓN:

Según lo acordado en el Consejo Académico, se envía para su conocimiento, los documentos:

-Documento Evaluación Docente:

El Director enviará a los consejeros, para su conocimiento y observaciones, la propuesta de formato de Evaluación Docente, con las observaciones recibidas ya incluidas.

-Documento de Evaluación Institucional:

El Director enviará a los consejeros, para su conocimiento y observaciones, el formato de Evaluación Institucional, que posteriormente será remitido al Consejo Directivo:

El formato que se enviará tiene incluidas las observaciones recibidas.

-Documento final de extracurriculares y cronograma de extracurriculares:

El Director enviará a los consejeros, el Cronograma y Documento Final de Actividades Extraescolares, para que sean revisados y envíen sus aportes, de tal manera que se pueda divulgar el lunes. El documento final que se enviará tiene incluidas las observaciones recibidas.

ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 5 de 7

6. SOLICITUDES

6.1. Tecnología

-Se invita a participar en la décimo primera versión del Gran Prix, evento que se llevará a cabo el próximo 18 de octubre; actividad que tiene como objetivo generar espacios de participación y sana competencia entre los estudiantes del grado 5° de primaria, sus familias y demás miembros de la comunidad IPN, a través de una competencia de carros. A los jefes de área se solicita, informar a los demás miembros de la comunidad para que participen como observadores y colaboren con la organización y respeto de las rutas marcada para la actividad.

-Se solicita revisar el cronograma general y en relación con la fecha de cierre de la plataforma del III trimestre (15 de noviembre) para las C1,C2,C3,C4,C5 y C7 y grado 10° para garantizar los tiempos necesarios para revisar el proceso del trimestre y la proyección de la valoración final, para evitar imprecisiones. Es importante tener presente que el viernes 1 de noviembre es el **Encuentro de pedagogía** y los niños no asisten, un día menos de clase.

Decisión:

De acuerdo con las necesidades institucionales, los coordinadores informarán hasta cuándo estará abierta la plataforma.

-Adicionalmente, en el cronograma no aparece la celebración del día del niño o del estudiante, actividad que históricamente se ha celebrado el 31 de octubre. Informar si habrá celebración.

Decisión:

Se incluirá en el cronograma la celebración del día del niño.

6.2. Educación Física

Solicitud de aval para que Los equipos de voleibol femenino y masculino categoría pre juvenil del IPN participen en el torneo "Copa Agustiniano Salitre de Voleibol", que organiza el Colegio AGUSTINIANO SALITRE.

El torneo se desarrollará tipo parada y se llevará a cabo el día sábado 19 de octubre de 2019 desde las 8:00 am, hasta que termine la programación.

Decisión:

Se avala la participación.

6.3. Coordinación Académica de Bachillerato

Se solicita el aval para la culminación anticipada de la estudiante JULIANA JIMENEZ GOMEZ del curso 1104, a partir del 24 de octubre de 2019, atendiendo al acuerdo 13 de 2017, artículo 23. La estudiante ha solicitado dicha culminación, mediante carta radicada el día 30 de septiembre de 2019, dirigida a la coordinación académica de bachillerato.

La estudiante está aplicando a una beca académico deportiva en los Estados Unidos, y pertenece a la federación colombiana de tenis con un excelente desempeño deportivo. Es importante resaltar que esta solicitud ya fue expuesta en reunión de comunidad 6 y avalada por los docentes de la misma, como se evidencia en el acta de reunión de comunidad del día 15 de octubre de 2019. Adicionalmente, la estudiante se encuentra al día por concepto de sus deberes académicos.



ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 6 de 7

Decisión:

Se avala la solicitud de la estudiante, sujeta a que haga llegar al Instituto, la constancia de ingreso a un programa de Educación Superior.

6.4. Coordinación Académica de Primaria

-Solicitud de aval de Salida Pedagógica para el planetario de Bogotá a los cursos de grado 1º de primaria, 117 estudiantes, el 8 de noviembre de 2019.

Decisión:

Se avala la solicitud de Salida Pedagógica.

-Solicitud de Salida Pedagógica de la Comunidad 1, a Cine Colombia, para aproximadamente 309 estudiantes, en el marco de los 85 años del Jardín Infantil, el 22 de octubre de 2019.

Decisión:

Se avala la solicitud de Salida Pedagógica.

-Solicitud de aval para Celebrar los 85 años de Preescolar del IPN, el 25 de octubre.

Decisión:

Se avala realizar la celebración.

-Solicitud de Personería para realizar la actividad Integración Fronteras, "Actividad YINCANA", prueba de relevos por equipos, el día 22 de octubre.

Decisión:

Se sugiere cambiar la fecha de la actividad, para cuando se terminen los procesos académicos. El 22 de octubre ya hay actividades académicas programadas, se sugiere que este tipo de actividades estén acompañada por maestros y por el equipo de democracia por ser de la personería.

7. AVANCES COMISIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS.

Este tema se revisará en la próxima sesión.

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)

Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)

--

(*) Acta de Reunión: Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. Resumen de Reunión: Se aplica en los demás casos.



ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

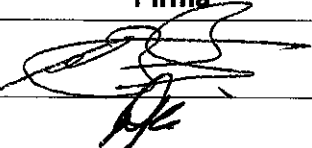

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 7 de 7

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

- 1. Carta profesor Edwin Toro
- 2. Respuesta profesor Ricardo Cubillos
- 3. Manual de Convivencia
- 4. Documentos enviados por la dirección
- 5. Solicitudes

10. Firmas: (Adicione o elimine tanta filas como requiera)

Nombre	Firma
Mauricio Bautista Ballén	
Martha Cecilia Rodríguez Rodríguez	

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. **Resumen de Reunión:** Se aplica en los demás casos.