 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>Calidad al Aprendizaje</small>	FORMATO	
	ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN	
Código: FOR023GDC	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 22-03-2012	Página 1 de 15	

Marque según corresponda (*):

ACTA DE REUNIÓN RESUMEN DE REUNIÓN

Acta/Resumen de Consejo de Padres No. 4 Año 2021					
1. Información General:					
Fecha: (dd-mm-aaaa)	29 DE MAYO DE 2021	Hora inicio:	8:00 a.m.	Hora final:	11:40 a.m.
Instancias o Dependencias reunidas:	CONSEJO DE PADRES IPN-SESIÓN ORDINARIA				
Lugar de la reunión:	SESIÓN VIRTUAL PLATAFORMA ZOOM				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tanta filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia
Érika Benavides	Representante de Padres al Consejo Directivo IPN
Ángela Escobar	Representante de Padres al Consejo Directivo IPN
Padres de familia	Cursos 37 representantes

3. Ausentes: (Adicione o elimine tanta filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia


4. Invitados: (Adicione o elimine tanta filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia
Mauricio Bautista Ballén.	Director del IPN
Martha Cecilia Rodríguez Rodríguez.	Secretaria Técnica del Consejo de Padres
Óscar Orlando Martínez Cabezas	Coordinador Académico Básica Secundaria y Media.
Isabel Flórez Rueda	Coordinadora Académico y de Convivencia de Educación Especial.
Liliana Garzón Romaña	Coordinadora Convivencia Básica Primaria y Preescolar
Julia Rosa Rubio Parra	Coordinadora Académica de Básica Primaria y Preescolar
Ofir Adriana Layton Chaparro	Coordinadora Convivencia Básica Secundaria y Media.

5. Orden del Día:

--

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>Calidad al estudiar</small>	FORMATO
	ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN
Código: FOR023GDC	Versión: 03
Fecha de Aprobación: 22-03-2012	Página 2 de 15

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.
2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.
3. APROBACIÓN ACTA N° 3 DEL CONSEJO DE PADRES DEL 24 ABRIL DE 2021
4. REGRESO PROGRESIVO Y SEGURO. COORDINADORES ACADÉMICOS.
5. INTERVENCIÓN COORDINACIÓN DE CONVIVENCIA

6. Desarrollo del Orden del Día:

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.

Se verifica el quórum encontrándose el reglamentario.

2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.

Se aprueba el orden del día.

3. APROBACIÓN ACTA N° 3 DEL CONSEJO DE PADRES DEL 24 DE ABRIL DE 2021

Se aprueba el Acta N° 3 del Consejo de padres del 24 de abril de 2021.

4. REGRESO PROGRESIVO Y SEGURO. COORDINADORES ACADÉMICOS.

-INFORME DIRECCIÓN PREVIO A LA PRESENTACIÓN DE RGPS:

DISTINCIÓN A PROFESORES IPN

José Francisco Páez Cardozo: Desarrollo del campus virtual del IPN. Actividades relacionadas con la plataforma Moodle.

Oscar Orlando Martínez Cabezas: Capacitación docente, a padres y estudiantes acerca de plataformas. Organización académica institucional.

Claudia García: Compañerismo y colaboración con las familias del IPN. Su liderazgo en la Campaña "Un Día en el Corazón del IPN"

Andrés Rivera: Emisora "La Voz del Pedagógico" y el Estudio de Grabación del IPN. Comunicación en la Institución entre sus diferentes miembros

Isabel Flórez: Por sus cualidades académicas puestas al servicio de la Institución a lo largo de más de 25 años de trabajo en ella.

Todos los maestros del IPN.


Reconocer el esfuerzo, la dedicación, innovación pedagógica y didáctica y la recursividad para ejercer la docencia con el máximo de compromiso.

INVITACIÓN A ESTUDIANTES 23 04 2021:

La presidente del Consejo estudiantil y los representantes al Consejo Directivo fueron invitados al Consejo Académico para que retroalimentaran el proceso seguido en trabajo en casa con acompañamiento. Hemos tomado nota de varios asuntos que nos ayudan a mejorar.

SITUACIÓN ACTUAL

- Formación política
- Compromiso y responsabilidad en el cuidado personal y el cuidado del otro.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>Calidad al estudiar</small>	FORMATO
	ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN
Código: FOR023GDC	Versión: 03
Fecha de Aprobación: 22-03-2012	Página 3 de 15

- Acuerdos entre docentes y estudiantes para el desarrollo de las actividades que programen.
- Responsabilidad en el cuidado de los menores, producto de sus decisiones, corresponde a los padres de familia o tutores legales.
- Situaciones nos dejan enseñanzas y se convierten en oportunidades para generar espacios de reflexión.
- Circular a padres de familia 06 05 2021

ACTIVIDAD FÍSICA

- Necesidad - Falta de actividad física de los estudiantes puede desencadenar en problemas de salud.
- Organización de franjas
- Facultad de Educación Física ha ofrecido su apoyo
- Recomendaciones desde el área.
- Propuesta
 - Organizar el horario de los estudiantes de primaria y preescolar en horas sueltas y no por bloques de clase como se tiene, esto permitiría que las Comunidades 1, 2 y 3 tengan al menos tres clases en la semana 1. (desde inicio de año se ha solicitado)
 - No utilizar los espacios de asesorías. Se podrían programar las actividades en paralelo, por Teams en la franja de 7 y 30 a 8 y 30 am durante la semana 2.
 - Los docentes del Proyecto de Tiempo Libre, proponen programar tres días actividades dirigidas por Maestros en Formación, en los horarios de 7 y 30 a 8 y 30 am, en las semanas 1 y 2, orientadas a la salud, lúdica, hábitos nutricionales y vida saludable.
 - Durante las semanas 1 y 2, en la franja de 7 y 30 a 8 y 30 am, los docentes César Fernández y Orlando Vargas, serán los encargados de generar los encuentros orientados específicamente a la actividad física, con el apoyo de los MF y en acuerdo con la planificación del Proyecto de Tiempo Libre, por Teams. Cambio con extracurriculares por los encuentros de la mañana y atender a la población estudiantil en general.

PRECISIONES ACERCA DE LA CONVIVENCIA EN LA MODALIDAD DE TRABAJO EN CASA CON ACOMPAÑAMIENTO


<http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/PRECISIONES%20ACERCA%20DE%20LA%20CONVIVENCIA%20EN%20LA%20MODALIDAD%20DE%20TRABAJO%20EN%20CASA%20CON%20ACOMPA%20C3%91AMIENTO.pdf>

El Instituto Pedagógico Nacional ha proyectado, como parte de las estrategias de promoción y prevención, una serie de directrices, con miras a favorecer la seguridad en el uso de las herramientas virtuales en los procesos académicos, las cuales atienden a la Resolución 0696 de 2005 de la Universidad Pedagógica Nacional, por la cual se adopta el Manual de Políticas, Normas y Procedimientos para la Administración de los Recursos Computacionales, Informáticos, Multimediales y comunicaciones, de propiedad de la Universidad Pedagógica Nacional http://normatividad.pedagogica.edu.co/rec_resolucion_0696_2005.pdf

Es importante tener presente que, las precisiones realizadas, están enmarcadas en el Manual de Convivencia del IPN [http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/Manual%20de%20Convivencia%20IPN_MODIFICADO\(2\).pdf](http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/Manual%20de%20Convivencia%20IPN_MODIFICADO(2).pdf), las cuales se hacen necesarias, en virtud del trabajo en casa con acompañamiento. Se invita a toda la comunidad del IPN, a tener presente los pactos de aula y acuerdos establecidos en el Manual de Convivencia, en aras de favorecer el desarrollo apropiado de los procesos escolares de la Institución.

-PROPUESTA RETORNO GRADUAL, PROGRESIVO Y SEGURO:

FASE 1 Sensibilización y organización

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>REALIDAD AL SERVICIO</small>	FORMATO	
	ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN	
Código: FOR023GDC	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 22-03-2012	Página 4 de 15	

Dentro de las propuestas para trabajar la sensibilización y preparación con estudiantes, docentes y padres de familia se sugiere:

- Envío de documentación inicial (protocolo de bioseguridad)
[http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/Resoluci%C3%B3n%201034%20del%2017%20de%20dicie mbre%20de%202020%20\(1\).pdf](http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/Resoluci%C3%B3n%201034%20del%2017%20de%20dicie mbre%20de%202020%20(1).pdf)
- Conversatorio de experiencias en alternancia (con otras instituciones) Esta es una propuesta proyectada para los docentes del Instituto con el fin de escuchar a colegas que ya han ingresado al proceso de alternancia de tal manera que se reconozcan de primera mano las experiencias, independiente del plan operativo asumido por cada institución y con ello favorecer el proceso de comprensión y adaptación
- Socialización en consejos y comités En las agendas de los Consejos Académico, Directivo y Comité de Convivencia se incluirá un espacio permanente para el desarrollo del tema de regreso gradual y seguro en modalidad de alternancia.
- Encuentro con estudiantes y padres de familia, se realizarán estos encuentros en relación con las condiciones de ingreso y permanencia con los estudiantes que cuenten con el consentimiento informado de sus padres para el retorno gradual
- Consentimiento informado para el retorno
- Capacitaciones
- Cronograma

FASE 2 Implementación propuesta RGPS

Esta fase tiene dos momentos:


- Aplicación de prueba con los docentes (los docentes asisten al colegio a partir del 5 julio – aquellos que no tengan comorbilidades y se encuentren en el grupo descrito en la asistencia de docentes)
- Evaluación de prueba con docentes adecuaciones y plan de mejoramiento para aplicación de fase 3. (16 julio)

✓ **Aspectos para tener en cuenta para la organización:**

Grupos asisten al Colegio solo los días programados en el siguiente horario:

Hora	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:45 – 9:00	INGRESO	INGRESO	INGRESO	INGRESO	INGRESO
9:00 – 9:45	Clase	Clase	Clase	Clase	Clase
9:45 – 10:30	Clase	Clase	Clase	Clase	Clase
10:30 - 11:00	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO
	PROTOCOLO	PROTOCOLO	PROTOCOLO	PROTOCOLO	PROTOCOLO
11:00 – 11:45	Clase	Clase	Clase	Clase	Clase
11:45 – 12:30	Clase	Clase	Clase	Clase	Clase
12:30 – 12:45	SALIDA	SALIDA	SALIDA	SALIDA	SALIDA

ADECUACIÓN DE ESPACIOS DE MAESTROS	PLANEACIÓN
<i>Docentes pertenecientes a la semana 2 pico & área</i>	5 al 9 de julio
<i>Docentes pertenecientes a la semana 1 pico & área</i>	12 al 16 julio

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>REALIDAD AL SERVIDICIO</small>	FORMATO	
	ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN	
Código: FOR023GDC	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 22-03-2012	Página 5 de 15	

FASE 3 RGPS con estudiantes

El retorno con estudiantes se realiza a partir del lunes 19 de julio de la siguiente manera

✓ **Organización Comunidad 1**

Números de días de la semana que podrían asistir 3 días presenciales 2 trabajo en casa con acompañamiento. Todas las semanas

Propuesta de organización

- No hay simultaneidad, los niños tendrán días de presencialidad y trabajo en casa con acompañamiento cumpliendo con la asignación de cada disciplina y las 20 horas semanales.
- Reorganizar pico y área para que los maestros que tienen una asignación superior a 20 se divida en las dos semanas.
- Mantener el pico y área para los estudiantes, el pico y área de los maestros puede variar.
- Listas de cursos: aunque no es pertinente reagrupar los cursos, los listados estarán sujeto al consentimiento informado, por esta razón las directoras de grupo serán quienes de acuerdo con su criterio y experiencia realicen la organización y reagrupación de los niños si así se requiere.
- Organización espacial: Salones actuales como lo establece el protocolo, se debe delimitar zonas verdes para cada curso del grupo piloto. Organizar horarios para el uso de zonas verdes y parques. Que se cumpla con los protocolos de desinfección.


Requerimientos para el regreso

- Las condiciones de salubridad, directrices gubernamentales y evolución de la pandemia así lo permitan.
- Se garantice la adecuación del Instituto cumpliendo con el protocolo de bioseguridad, así como la operatividad que esto requiere.
- Se garantice la realización del aseo permanente con personal exclusivo para cada sector especialmente el de los niños más pequeños.

✓ **Organización Comunidad 2 a Comunidad 6**

Variables de regreso:

- Listado de quienes retornan
 - Consentimiento informado
- Tener en cuenta el aforo
 - Rotar los estudiantes que asisten (Grupo A y B)
 - Rotar retorno entre cursos dependiendo docentes que asistan (tener en cuenta las comorbilidades)
- Mantener los cursos actuales (no mezclar estudiantes)
- Mantener horarios (se utilizarán los horarios actuales) excepto los grados 2 y 3
- Mantener asesorías entre cursos dependiendo docentes que asistan (Revisar los horarios, disponer de varios días)

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>Escuela de Pedagogía</small>	FORMATO								
	ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN								
Código: FOR023GDC					Versión: 03				
Fecha de Aprobación: 22-03-2012					Página 6 de 15				

Propuesta:

- Se mantiene pico y área
- Se trabaja en simultaneidad
- Cada grupo asiste en presencialidad hasta 2 días (Grupo A y B)
 - a. Si un grupo cumple el aforo permitido y no lo excede asiste 2 días
 - b. Si un grupo excede el aforo permitido se dividen los asistentes en 2 grupos y cada grupo asiste un día.
- **ASISTEN HASTA 12 GRUPOS POR DÍA** (teniendo en cuenta toda la población C1 a C6)
 - a. Cada salón requiere punto de red, televisión, computador, cámara, micrófono
 - b. Minimizar saturación de la red

Ejemplo: HORARIO NO PRESENCIAL (acompañamiento en casa)

SEMANA 1						SEMANA 2				
HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
7:00 - 7:45	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA
7:45 - 8:30	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA
8:30 - 9:00	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO
9:00- 9:45	LENGUA EXTRANJERA	LENGUA EXTRANJERA	BIOLOGÍA	HISTORIA	ED. FÍSICA	ÁLGEBRA	MÚSICA	TALLER	ÉTICA Y VALORES	ASESORIA
9:45 - 10:30	LENGUA EXTRANJERA	LENGUA EXTRANJERA	BIOLOGÍA	HISTORIA	ED. FÍSICA	ÁLGEBRA	MÚSICA	TALLER	RELIGIÓN	D.GRUPO
10:30 - 11:00	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO	DESCANSO
11:00 - 11:45	FÍSICA / QUÍMICA	ED. FÍSICA	GEOGRAFÍA	BIOLOGÍA	PLÁSTICAS	GEOMETRÍA	TECNOLOGÍA	LENGUA CASTELLANA	LENGUA CASTELLANA	ÁLGEBRA
11:45 - 12:30	FÍSICA / QUÍMICA	ASESORIA	GEOGRAFÍA	BIOLOGÍA	PLÁSTICAS	GEOMETRÍA	TECNOLOGÍA	LENGUA CASTELLANA	LENGUA CASTELLANA	ÁLGEBRA
12:30 - 1:30	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO	ALMUERZO
1:30 - 2:15	HISTORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	L.CASTELLANA
2:15 - 3:00	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA	ASESORIA

Ejemplo: HORARIO PRESENCIAL (DIAS DE ASISTENCIA AL COLEGIO – contemplados en azul en el horario anterior-)

HORAS	JUEVES SEMANA 1	JUEVES SEMANA 2
8:30 - 9:00	INGRESO	INGRESO
9:00- 9:45	HISTORIA	ÉTICA Y VALORES
9:45 - 10:30	HISTORIA	RELIGIÓN

10:30 - 11:00	DESCANSO	DESCANSO
11:00 - 11:45	BIOLOGÍA	LENGUA CASTELLANA
11:45 - 12:30	BIOLOGÍA	LENGUA CASTELLANA
12:30 - 1:30	SALIDA	SALIDA

Asistencia Cursos

SEMANA 1					SEMANA 2				
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
102	402	202	302	101	102	202	501	101	204
103	501	203	304	104	103	203	502	104	901
201	504	301	403	201	301	403	1001	302	902
401	602	601b	502	204	303	903	1003	304	1001
404	701	602	503	303	504	1002	1004	401	1002
601a	702	701	604	404	901	1004	1101	402	1003
603	703	702	801	603	1103	1102	1103	503	1101
	704	703	904	604	1104			902	
	802	704	1102	801				903	
	803	803	1104	802				904	
		804		804					
7	10	11	10	11	8	7	7	10	7

Asistencia por comunidades

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	COMUNIDAD 2
-	-	-	-	101	-	-	-	101	-	
102	-	-	-	-	102	-	-	-	-	
103	-	-	-	-	103	-	-	-	-	
-	-	-	-	104	-	-	-	104	-	
201	-	-	-	201	-	-	-	-	-	
-	-	202	-	-	-	202	-	-	-	
-	-	203	-	-	-	203	-	-	-	
-	-	-	-	204	-	-	-	-	204	
-	-	301	-	-	301	-	-	-	-	
-	-	-	302	-	-	-	-	302	-	
-	-	-	-	303	303	-	-	-	-	



UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL
REALIDAD AL SERVICIO

FORMATO

ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03


Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 8 de 15

-	-	-	304	-	-	-	-	304	-	COMUNIDAD 3
401	-	-	-	-	-	-	-	401	-	
-	402	-	-	-	-	-	-	402	-	
-	-	-	403	-	-	403	-	-	-	
404	-	-	-	404	-	-	-	-	-	
-	501	-	-	-	-	-	501	-	-	
-	-	-	502	-	-	-	502	-	-	
-	-	-	503	-	-	-	-	503	-	
-	504	-	-	-	504	-	-	-	-	
601	-	601	-	-	-	-	-	-	-	COMUNIDAD 4
-	602	602	-	-	-	-	-	-	-	
603	-	-	-	603	-	-	-	-	-	
-	-	-	604	604	-	-	-	-	-	
-	701	701	-	-	-	-	-	-	-	
-	702	702	-	-	-	-	-	-	-	
-	703	703	-	-	-	-	-	-	-	
-	704	704	-	-	-	-	-	-	-	
-	-	-	801	801	-	-	-	-	-	COMUNIDAD 5
-	802	-	-	802	-	-	-	-	-	
-	803	803	-	-	-	-	-	-	-	
-	-	804	-	804	-	-	-	-	-	
-	-	-	-	-	901	-	-	-	901	
-	-	-	-	-	-	-	902	902	-	
-	-	-	-	-	-	903	-	903	-	
-	-	-	904	-	-	-	-	904	-	
-	-	-	-	-	-	-	1001	-	1001	COMUNIDAD 6
-	-	-	-	-	-	1002	-	-	1002	
-	-	-	-	-	-	-	1003	-	1003	
-	-	-	-	-	-	1004	1004	-	-	
-	-	-	-	-	-	-	1101	-	1101	
-	-	-	1102	-	-	1102	-	-	-	
-	-	-	-	-	1103	-	1103	-	-	
-	-	-	1104	-	1104	-	-	-	-	

✓ Organización Comunidad 7

(*) Acta de Reunión: Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>REALIDAD AL SERVIDOR</small>	FORMATO	
	ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN	
Código: FOR023GDC	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 22-03-2012	Página 9 de 15	

Variables de regreso:

- Listado de quienes retornan (Consentimiento informado)
- Tener en cuenta el aforo
- Mantener horarios (se utilizarán los horarios actuales)
- Rotar retorno entre cursos dependiendo docentes que asistan (tener en cuenta las comorbilidades)

Propuesta

- Se mantiene pico y área
- Se trabaja en simultaneidad
- Cada grupo asiste en presencialidad hasta 3 días

LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES	
Semana 1	Semana 2	Semana 1	Semana 2	Semana 1	Semana 2	Semana 1	Semana 2	Semana 1	Semana 2
NIVEL 1	NIVEL 1	-	-	NIVEL 1	NIVEL 1	-	-	NIVEL 1	NIVEL 1
NIVEL 2	NIVEL 2	-	-	NIVEL 2	NIVEL 2	-	-	NIVEL 2	NIVEL 2
NIVEL 3	NIVEL 3	-	-	NIVEL 3	NIVEL 3	-	-	NIVEL 3	NIVEL 3
NIVEL 4	NIVEL 4	-	-	NIVEL 4	NIVEL 4	-	-	NIVEL 4	NIVEL 4

5. INTERVENCIÓN COORDINACIÓN DE CONVIVENCIA:

PROPUESTA PLAN OPERATIVO	PROPUESTA PLAN OPERATIVO
<ul style="list-style-type: none"> • Posterior a la construcción del Protocolo de Bioseguridad que se realizó con aportes de la Comunidad Educativa • Insumos: Propuesta académica Protocolo de bioseguridad Sugerencias de prevención: normativa Nacional, Orientación en salud, convivencia, ARL y SST 	<p>Para poder realizar todo este ejercicio operativo se realizaron unos previos importantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reuniones con SST, Servicios Generales y ARL para verificar las necesidades institucionales para el RGPS. • Visitas al colegio con SST y ARL para de necesidades de planta física. • Encuentro con publicaciones de la UPN para programación de videos informativos. (paso a paso para el RGPS)



PROPUESTA PLAN OPERATIVO

- Reunión maestros de jardín y emisora para creación de video para preescolar
- Alistamiento del colegio con el apoyo de la administración IPN, orientación en salud y las direcciones de grupo.
- Comité de Convivencia para abordar lo relacionado con el RGPS
- Reunión Comité de alimentos para revisar temas de bioseguridad en cuanto al consumo de alimentos dentro de la institución.

PROPUESTA PLAN OPERATIVO

- Este plan está dividido en las siguientes etapas:
 - Sensibilización y Preparación
 - Cuidado de la Salud
 - Operatividad (Academia, convivencia y acompañamiento)
 - Paso a paso con docentes y estudiantes por comunidades

PROPUESTA PLAN OPERATIVO

- Sensibilización y Preparación
 - Envío Documentación
 - Conversatorio de Experiencias
 - Socialización en Consejos y en Comités
 - Encuentro con estudiantes y padres de familia
 - Consentimiento Informado para el retorno
 - Capacitaciones
 - Construcción de propuesta RGPS
 - Socialización de cronograma
 - Preparación de Docentes

PROPUESTA PLAN OPERATIVO


- Cuidado de la Salud
 - Uso de elementos de protección personal
 - Kit de seguridad
 - Convivencia en comunidad
 - Etiqueta Respiratoria
 - Normas generales para el manejo de Casos
 - Reporte ante las instancias correspondientes


PROPUESTA PLAN OPERATIVO

- Operatividad (Academia, convivencia y acompañamientos)
 - Maestros (Acompañamientos, Consumo de Alimentos)
 - Con estudiantes (Descansos, zonificación, Consumo de alimentos)
 - Padres (Atención a padres, seguimiento y acompañamiento)
 - Uniforme y manejo de situaciones
 - Instituto condiciones de permanencia
 - Nueva Normalidad RGPS


PROPUESTA PLAN OPERATIVO

- Día a Día con maestros
- Kit de bioseguridad
- Paso a paso con docentes y estudiantes por comunidades

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>Calidad al Servicio</small>	FORMATO
	ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN
Código: FOR023GDC	Versión: 03
Fecha de Aprobación: 22-03-2012	Página 11 de 15

 <p>PROYECCIONES PLAN OPERATIVO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fase de sensibilización y preparación • Programación de encuentros: <ul style="list-style-type: none"> - Coordinaciones y Psicología con estudiantes - Orientación en Salud con estudiantes - IPN con padres de estudiantes que retornan • Grabación del video presencial sobre paso a paso del RGPS – UPN- IPN estudiantes de cada sección. • Aprobación de ingreso de estudiantes que realizarán el video informativo. Permiso participación y consentimiento informado. <p>Las coordinadoras de convivencia, presentan la propuesta que nace desde el proyecto de Mediación, Coordinación de Convivencia y la Representación de los maestros, en el Comité de Convivencia.</p> <p>La principal motivación para presentar esta propuesta a la comunidad, se sustenta en las vivencias diarias de nuestra comunidad. Gracias al ejercicio participativo de estudiantes, docentes y padres, se han podido reconocer algunas situaciones que, consideramos pertinente atender como comité de convivencia.</p> <p><u>Se han tomado como referente insumos obtenidos de:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Informe estadístico de estudiantes al Consejo Académico</i> • <i>Revisión de Actas de reuniones de padres</i> • <i>Encuentros sincrónicos diarios</i> • <i>Conversatorios con docentes</i> • <i>Exposiciones de Consejos Directivo, Académico y de Padres</i> <p><u>Objetivos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Contribuir al mejoramiento del proceso integral de los estudiantes. • Propiciar espacios de participación a la comunidad educativa, que favorezcan la convivencia institucional. • Generar espacios de reflexión en torno al proceso cualitativo, permitiendo acuerdos que favorezcan el desarrollo de actividades académicas y la socialización. <p><u>Contexto Institucional:</u></p> <p>Es valioso reconocer las alternativas que el IPN brinda a la comunidad para desarrollar las prácticas educativas, atendiendo a cada dinámica, es así como en cada encuentro programado, el docente del Pedagógico, no solo se ha visto en la necesidad de capacitarse y generar diferentes alternativas para desarrollar contenidos, también desde la vocación y el sentido de pertenencia por la institución, pretende</p>

(*) **Acta de Reunión:** Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>REALIDAD AL SERVICIO</small>	FORMATO	
	ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN	
Código: FOR023GDC	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 22-03-2012	Página 12 de 15	

desarrollar un proceso que *“consiste en formar cada ser humano, tanto para aprehender el mundo como para vivir en sociedad”* (PEI pg. 23 Capítulo I. Componente teleológico), es por ello que, además de los contenidos de cada asignatura, el docente forma en valores y desarrolla habilidades en los estudiantes que, incluso en algunos momentos no son bien recibidas, pero que a la larga buscan que *“ antes que nada, que los niños, niñas y jóvenes, aprendan a convivir; esto se ve representado hoy en día en dos proyectos: por un lado, el enfoque restaurativo y, por otro, el sentido de comunidad”*(PEI IPN pg. 23 Capítulo I. Componente teleológico).

Atendiendo a este gran acuerdo que, como comunidad se ha construido y que identifica al IPN y en concordancia con la evaluación cualitativa, que pretende retroalimentarse y fortalecerse permanentemente, a través de la reflexión crítica y propositiva de la acción educativa (PEI IPN pg. 45 Capítulo II. Componente Académico).

“• Hacer ajustes periódicos a la propuesta pedagógica del área, grado, comunidad y sección.

• Propiciar un diálogo reflexivo entre maestros y estudiantes, que permita aportar elementos para avanzar en sus procesos formativos.

• Fomentar la participación responsable de la comunidad educativa, en general, y del estudiante, en particular, en su proceso de formación.”

Retomamos las alternativas que nos brinda la propuesta de evaluación y el enfoque restaurativo, desde un ejercicio mediado por diferentes miembros de la comunidad. Con estudiantes y docentes se propone realizar una jornada de aprendizaje en comunidad, con el fin de generar encuentros reflexivos y que mediante la auto, la co, y la Heteroevaluación sobre el proceso de enseñanza y aprendizaje de cada uno, tanto docente como estudiante y padre de familia, en espacios diferenciados, tenga la posibilidad de dialogar y realizar la revisión del proceso desarrollado en el primer trimestre o corte, expresando fortalezas, debilidades e inquietudes, de manera sincera y con el objetivo común de mejorar cada uno, de manera que impacte no solo en un beneficio propio, sino en el fortalecimiento de una comunidad diversa que trabaja en la construcción de una convivencia en paz.

Metodología:

Se propone que la propuesta se desarrolló en la semana comprendida entre el 31 de mayo y el 11 de junio, para ello se comunicará al Consejo Académico en la sesión del jueves 27 de mayo. se realizarán las actividades de socialización y contextualización con la comunidad, sobre la propuesta y su objetivo y se propondrá la ejecución de tres ejercicios: Encuentros por asignaturas, charla con padres de familia y direcciones de grupo.

Observaciones de los consejeros:

¿Se seguirá con el mismo horario y la misma intensidad horaria?

Rta: Se mantienen, excepto los grados 2º y 3º; sin embargo, se realizarán pequeños ajustes, lo que se dará a conocer en el momento respectivo.


-Hay cambios en las asesorías y los afectan?

Rta: Se realizarán ajustes en el horario de asesorías, a partir del 19 de junio, estarán reflejados los ajustes.

-Se ha contemplado el tema de los hermanos?

Rta: No es viable en este momento tener en cuenta esa variable.

-Como sería la metodología?

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>REALIDAD AL SERVICIO</small>	FORMATO
	ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN
Código: FOR023GDC	Versión: 03
Fecha de Aprobación: 22-03-2012	Página 13 de 15

Rta: El salón que se habilita debe tener recursos técnicos, para que haya simultaneidad en las clases.

-El tema de los almuerzos?

Rta: En el horario, para el día que asisten los niños, no se contempla almuerzos en el colegio.

-Con relación al transporte?

Rta: La propuesta se pasará a las instancias que se encargan de este tema.

-En el caso de las rutas externas, ¿cómo se tratará el asunto de bioseguridad?

Rta: El IPN no tiene injerencia en las rutas externas. Los padres, cuando contraten las rutas externas, se sugiere que tengan claro las medidas de bioseguridad que les ofrecen.

-¿El pilotaje planeado con comunidad 1, ¿se pudo hacer?

Rta: No se hizo, porque se desarrolló la nueva propuesta, pero se podría contemplar nuevamente en caso que no de resultados.

-¿Es posible rotar los días?

Rta: No es posible, esos son los horarios que quedarían, dado que no se podrían estar cambiando las situaciones y habría afectación general.

-Qué hacer en caso que haya un caso positivo?

Rta: Está incluido en el Protocolo.

-¿Se realizará prueba COVID para maestros?

Rta: No está previsto dentro del presupuesto de la UPN. Se envió el listado de profesores para vacunación al MEN.

-¿Cómo será el manejo de los estudiantes dentro de las zonas verdes?

Rta: Se tiene previsto dentro del Plan Operativo.

-¿Qué es la simultaneidad?

Rta: Es la clase que desarrollan los maestros al tiempo en presencialidad y virtualmente.

-Con relación a los festivos?

-Rta No habría clase.

-Se sugiere en las retroalimentaciones que se les hacen a los estudiantes, pongan la fecha para mayor claridad.


-Tratar que las asesorías por grado no se crucen y que todos los estudiantes puedan acceder a estas, independiente de que no las necesiten.

-Se sugiere especificar los momentos en que se recuperan los procesos de los estudiantes que obtuvieron bajo, en el trimestre, porque al parecer algunos docentes les comentaron en la reunión de padres, que hasta noviembre se veía reflejado el proceso y si recupero o no y les preocupa la pérdida de año.

-Se sugiere que, aparte de los videos, se tenga un acercamiento directo por parte de los directores de grupo y coordinadores con los padres y cursos.

-¿Para los estudiantes que van a realizar el simulacro de ICFES, se puede pagar aún?

Rta: El plazo es el lunes 31 a las 8:00 a.m.

 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>Excelencia en la Calidad</small>	FORMATO	
	ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN	
Código: FOR023GDC	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 22-03-2012	Página 14 de 15	

-Los maestros que decidieron no vacunarse, pondrían en peligro la salud de los estudiantes?
 Rta: Se está recogiendo la información para enviarle las recomendaciones que da Seguridad y Salud en el trabajo, al respecto.

-Lo mas importante en estos momentos es la vida y la salud de las familias, es importante que los maestros estén vacunados y que estén en un espacio de salud que puedan brindarle tranquilidad a los niños y a ellos mismos.

-Solicitan que la materia de orientación vocacional no tenga nota, si pedirles trabajos, pero buscar una evaluación diferente.

-Se sugiere que a los maestros que no se vacunen, la institución les solicite en forma periódica, una prueba de PCR.

Desde las coordinaciones, se les solicita a los padres atender el conducto regular, con relación a las asesorías, para los docentes es claro que si se reprograma por algún motivo, hay unos espacios para hacerlo, y los docentes deben generar comunicación interna con los maestros para que no se produzcan cruces.

-Se debe clarificar el horario del Proyecto PPI.


-¿Si a un maestro ya le dio COVID y lo superó, ¿estaría obligado a asistir?
 Rta: A los maestros que tienen comorbilidad, no están en la programación para asistir mientras no estén vacunados.

El director manifiesta que, una vez esté aprobado el regreso, se reunirá el Comité de Contingencia, para realizar algunas tareas:

- Enviar consentimiento informado, que en primera instancia puede ser digital.
- Se solicitará a la Fundación cómo sería el transporte.
- Con relación a las vacunas, se espera que el personal de los colegios, queden vacunados en la tercera etapa.
- Se puede ir aumentando la asistencia de los maestros, en la medida, que los maestros que tienen comorbilidades, estén vacunados.
- En caso que pase la etapa de vacunación para los colegios, los maestros deben regresar, así no autoricen su vacuna.
- La variable de hermanos, no se puede tener en cuenta en este momento con la población piloto.
- En relación con la aplicación CORONA APP, está en los protocolos, los que están en la pagina, y están publicados tres síntesis, de los protocolos.
- Es importante que los estudiantes pidan asesorías y actividades de apoyo, con relación a los niños, que han tenido un desempeño bajo.
- Si la situación se pone compleja, el regreso se aplazaría, ya que se ha planeado mucho; si embargo, no se pueden correr riesgos, porque se privilegia la vida.
- Respecto a la inquietud que tienen algunos padres, que si los estudiantes tendrán el mismo trato en la virtualidad, como en la presencialidad, las coordinadoras manifiestan que, se van a tratar estos temas en las reuniones de Mediación, para que los estudiantes puedan expresar lo que sienten y se irán ajustando situaciones para mejorar.

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)

Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

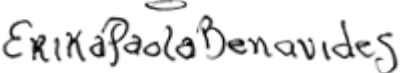
 UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL <small>Calidad al estudiar</small>	FORMATO	
	ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN	
Código: FOR023GDC	Versión: 03	
Fecha de Aprobación: 22-03-2012	Página 15 de 15	

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

1. Copia Lista de asistencia de padres.

10. Firmas: (Adicione o elimine tanta filas como requiera)

Nombre	Firma
Erika Benavides	
Ángela Escobar	