



FORMATO

ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 1 de 6

Marque según corresponda (*):

ACTA DE REUNIÓN

RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Consejo de Padres No. 6 Año 2019.

1. Información General:

Fecha: (dd-mm-aaaa)	24 DE AGOSTO DE 2019	Hora inicio:	8:00 A.M.	Hora final:	11:00 A.M.
Instancias o Dependencias reunidas:	CONSEJO DE PADRES IPN				
Lugar de la reunión:	SALA FRANCISCA RADKE.				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tanta filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia
Mauricio Bautista Ballén	Director
María del Pilar Pisco	Representante de padres al Consejo Directivo
José Medina	Representante de padres al Consejo Directivo
Padres de familia	34 cursos representados.

3. Ausentes: (Adicione o elimine tanta filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia
---------	-------------------

4. Invitados: (Adicione o elimine tanta filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia
Martha Cecilia Rodriguez Rodriguez	Secretaria Consejo
Silena Villalobos	Profesora
Julieta Carrillo	Profesional Bienestar y Orientación Escolar
Leonel Barreto	Padre de familia

5. Orden del Día:

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.
2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.
3. APROBACIÓN DEL ACTA N° 5 DEL 8 DE JUNIO DE 2019.
4. DOCUMENTO DE BIENESTAR Y ORIENTACIÓN ESCOLAR

(*) Acta de Reunión: Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. Resumen de Reunión: Se aplica en los demás casos.



ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 2 de 6

5. INFORME DE LA DIRECCIÓN Y PADRES REPRESENTANTES.
6. PRESENTACIÓN PADRE DE FAMILIA
7. PRESENTACIÓN COMITÉS VEEDORES.
8. VARIOS.

6. Desarrollo del Orden del Día:**1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.**

Se verifica el quórum encontrándose el reglamentario

2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.

Se aprueba el orden del día.

3. APROBACIÓN DEL ACTA N° 5 DEL 8 DE JUNIO DE 2019.

Se aprueba el Acta N° 5 del 8 de Junio de 2019.

Se hace la aclaración del acta en el punto 4, ultimo párrafo:

"Buenos días mi nombre es Sandra Cárdenas representante del curso 902 , el grupo Scout y en representación mía hace algunas aclaraciones pertinentes del punto 4 en el penúltimo párrafo que dice así :se sugiere que se arregle el parqueadero y se tenga en cuenta el manejo del mismo, porque se vieron los chicos boy Scout, manejando autos, puede suceder un accidente" aclaro dos puntos con el respeto de la comunidad del IPN reunidos aquí, primero no somos "boy Scout" nos llamamos simplemente Scout ya que somos niños y niñas los que formamos esta gran hermandad, segundo los chicos dentro de los carros se reúnen a almorzar o a practicar sus habilidades de técnica Scout, o simplemente a escuchar su música mientras empieza la actividad y sin que los autos estén prendidos o en movimiento alguno, por ese motivo no considero que esta afirmación de que vieron a los chicos manejando proceda, hago la aclaración porque no es válido que la persona que afirmo esto diga las cosas sin fundamento alguno y para que quede en acta que el grupo lo conforman adultos responsables y miembros juveniles basados en una promesa y una ley; hacer siempre lo mejor y el Scout es digno de confianza, cuida lo que le rodea y obedece sin réplica alguna a los mandatos dados.

Muchas gracias por permitirme aclarar esta situación que afecta el buen nombre de nuestro maravilloso grupo Scout. Muchas gracias nuevamente a ustedes".

4. DOCUMENTO DE BIENESTAR Y ORIENTACIÓN ESCOLAR

La profesora Silenia Villalobos y la profesional Julieta Carrillo presentan el documento de Bienestar y Orientación Escolar, el cual se adjunta al acta.

ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 4 de 6

asignaturas que pierden, no evaluar toda el área.

-Cuando se habla con algunos profesores en la entrega de notas, ellos manifiestan que promedian las notas ¿Cómo se promedia la parte cualitativa y la cuantitativa? ¿Cómo se hace la conversión a los niños de grado 11º, cuando se solicita la parte cuantitativa en un certificado?

-En una gran mayoría los directores de grupo no conocen el proceso que llevan los estudiantes.

-En algunos casos el conducto regular en el Instituto no está funcionando, ¿cómo se puede mejorar este proceso?

-¿Qué criterios tiene un maestro cuando le dice al niño a mitad de año que ya perdió el año?

Rtas:

-En la propuesta de manual de convivencia se incluyó la posibilidad de pantalón para niños pequeños y media pantalón para las niñas. Está en consideración.

-No es fácil el ingreso de los niños en la mañana de 6.00 a 6:30, debido a que los guardas solo pueden cumplir funciones de vigilancia y no tiene responsabilidad del cuidado de los niños.

-Se ha dado la orden que los padres pueden ingresar cuando tienen reunión y está habilitado el salón 1104.

-Se les ha informado a los maestros para que no haya recarga de trabajo al final del periodo académico, se les insistirá nuevamente.

-Se revisará con la abogada del IPN los acuerdos de Consejo de padres para su unificación y revisión.

-Con relación a las salidas se puede afinar la programación al inicio del próximo año.

-Para aspectos puntuales, los padres de familia pueden solicitar su asistencia como invitados, al Consejo Académico, solo tienen que hacer la solicitud respectiva.

-Se revisará en la Comisión de Acuerdo de Evaluación, el tema de la reprobación de asignaturas.

-Con relación a la expedición de los certificados, para los que piden número (cuantitativos), que generalmente son las universidades internacionales, se hace la conversión.

-Se revisarán los casos donde los maestros les informan a los estudiantes a mitad de año, que ya perdieron el año.

-Se revisará el proceso del conducto regular en los casos puntuales para mejorarlo.

-Se pueden revisar los casos en los que la información que el Director de Grupo le da de los estudiantes no es precisa.

Informe de la Madre representante al Consejo Directivo.

-Se realizó el Comité de Convivencia, se está trabajando en el Manual de Convivencia con revisión de forma y fondo, se revisaron los procesos de los protocolos de acción que tiene el IPN según los tipos: Tipos 1, 2, 3 y 4.

-Se solicitó evidenciar las alianzas interinstitucionales que tiene el IPN para el seguimiento de los casos en Psicología, Fonoaudiología, etc, para conseguir un descuento económico y que los tratamientos no se pierdan.

-Se solicita que el proyecto de egresados se socialice con los niños de grado 11º.

-Se continúa con las mesas de trabajo con la Fundación Radke en transporte y alimentación. Una propuesta es ofrecer el transporte el día de la clausura al padre, otra es realizar una ruta circular en la mañana y otra en la tarde con dos paraderos. Se les solicita a los padres representantes realizar un sondeo el día 30 de



ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 5 de 6

agosto para saber quienes están interesados en estos servicios. Se le solicita al director del IPN, pedirle al Director de Grupo hacerles estas preguntas a los padres.

-Se le solicita al Director se realice un "protocolo de información" para que se les informe a los niños, por parte del maestro sobre los informes de corte, para que no se torne como en algunos casos, agresivo.

-Se solicita les informen a los padres representantes, que con relación al transporte y alimentación, a partir del 1º de septiembre se suspenderá el servicio a quienes tienen cartera morosa. Se puede revisar una programación de pagos.

-Un padre manifiesta que se siguen presentando inconvenientes con el registro de los pagos. Se responde que la fundación está en conciliación con los padres y se enviará una carta formal a los padres sobre esta situación.

-Se les solicita a los padres que si tienen asuntos específicos de transporte o cafetería se la hagan llegar, para ella a su vez, transmitirlos a la fundación.

6. PRESENTACION PADRE DE FAMILIA

Por invitación de la señora Pilar Pisco, se presenta el padre de familia Leonel Barreto quien realiza la charla de "Violencia y Convivencia Escolar", el cual se adjunta al acta.

7. PRESENTACIÓN COMITÉS VEEDORES.

Este punto no se trató.

8. VARIOS.

No hubo tema de varios.

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)

Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)

--

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

1. Presentación de Bienestar y Orientación Escolar
2. Informe de Dirección
3. Presentación de padre de familia sobre el tema de "Violencia"

(*) Acta de Reunión: Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. Resumen de Reunión: Se aplica en los demás casos.



FORMATO

ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

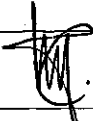
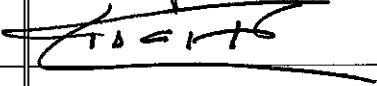
Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 6 de 6

--

10. Firmas: (Adicione o elimine tanta filas como requiera)

Nombre	Firma
María del Pilar Pisco	
José Medina	

(*) Acta de Reunión: Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. Resumen de Reunión: Se aplica en los demás casos.