



ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 1 de 3

Marque según corresponda (*):

ACTA DE REUNIÓN

RESUMEN DE REUNIÓN

Acta / Resumen de Consejo de Padres No. 7 Año 2019.

1. Información General:

Fecha: (dd-mm-aaaa)	19 DE OCTUBRE DE 2019	Hora inicio:	8:20 A.M.	Hora final:	11:35 A.M.
Instancias o Dependencias reunidas:	CONSEJO DE PADRES IPN				
Lugar de la reunión:	GIMNASIO DE PRIMARIA				

2. Asistentes: (Adicione o elimine tanta filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia
Mauricio Bautista Ballén	Director
José Medina	Representante de padres al Consejo Directivo
Padres de familia	40 cursos representados.

3. Ausentes: (Adicione o elimine tanta filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia
María del Pilar Pisco	Representante de padres al Consejo Directivo

4. Invitados: (Adicione o elimine tanta filas como necesite)

Nombres	Cargo/Dependencia
Martha Cecilia Rodriguez Rodriguez	Secretaría Consejo
Silenia Villalobos	Profesora
Marisol Cobos	Coordinadora Académica de Primaria
Oscar Martínez	Coordinador Académico de Bachillerato.

5. Orden del Día:

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.
2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.
3. INFORME DIRECCIÓN.
4. APROBACIÓN DEL ACTA N° 6 DEL 24 AGOSTO DE 2019.
5. JORNADA DIA E (PADRES)
6. VARIOS.

ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 2 de 3

6. Desarrollo del Orden del Día:

1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM.

Siendo las 8:20 am se dio inicio a la reunión con carácter informativo por no contar con quórum reglamentario. Sobre las 9:00 am, se configuró quórum decisorio para proceder con la reunión.

2. APROBACIÓN ORDEN DEL DÍA.

Se aprueba el orden del día.

3. INFORME DE DIRECCIÓN.

El director presenta el informe de la dirección, el cual se anexa al acta (**Anexo 1.** Copia informe Dirección IPN).

Observaciones de los consejeros:

-En la actual administración se ha visto la ejecución administrativa de los recursos, lo cual redundará en el bienestar de los estudiantes.

-Se han recibido observaciones sobre la asignación de cupos, en el sentido que no aparecieron en los listados las prelacones, o no pasaron en el proceso de caracterización; se solicita se aclare este proceso.

Se presenta el Acuerdo y la Circular, para informar que se actuó en concordancia con la reglamentación vigente.

-Para efectos de transparencia, se sugiere publicar el listado con los puntajes obtenidos por los niños y los criterios definidos para este propósito.

-Con el objeto de mirar la equidad, sería importante revisar cuántos niños tenían hermanos.

-La Coordinadora Académica de Primaria, manifiesta que en el proceso de ingreso para jardín no puede haber ponderaciones, ni juicios valorativos, es un ejercicio de observación.

-Una madre de familia resalta el esfuerzo que ha realizado la UPN y el IPN en la construcción de salones para los niños de preescolar.

-Un padre de familia llama la atención que no haya tantos inscritos como en otras épocas.

Se informa que hubo un número importante al momento de llenar el formulario de inscripción, pero hubo menos que pagaron el PIN.

En el IPN ha hecho seguimiento a los estudiantes nuevos. Han manifestado la incomodidad que produce el llegar a la tercera semana de clase, por lo tanto, se está atendiendo esta situación y así aminorar los riesgos de rechazo y señalamientos hacia los niños.

4. APROBACIÓN DEL ACTA N° 6 DEL 24 AGOSTO DE 2019.

Se aprueba el Acta N° 6 del 24 de agosto de 2019.

5. JORNADA DÍA E (PADRES)

Los coordinadores Académicos de Primaria y Bachillerato, realizan el taller sobre el Día E y "La reflexión



ACTA DE REUNIÓN / RESUMEN DE REUNIÓN

Código: FOR023GDC

Versión: 03

Fecha de Aprobación: 22-03-2012

Página 3 de 3

sobre el rol de la familia en el Sistema Institucional de Evaluación de los Estudiantes, SIEE, en el marco de la atención integral de las niñas, niños y jóvenes”, cuya presentación se anexa al acta (**Anexo 2.** Copia Presentación Día E).

Las conclusiones y compromisos quedarán adjuntas al acta (**Anexo 3.** Copia conclusiones y compromisos sobre el Taller Día E).

6. VARIOS:

No hubo tema de varios.

7. Compromisos: (Si No Aplica registre N/A)

Compromiso	Responsable	Fecha de Realización (dd-mm-aaaa)

8. Próxima Convocatoria: (Si No Aplica registre N/A)

--

9. Anexos: (Si No Aplica coloque N/A)

1. Copia Informe de Dirección IPN.
2. Copia Presentación Día E.
3. Copia conclusiones y compromisos sobre el Taller Día E

10. Firmas: (Adicione o elimine tanta filas como requiera)

Nombre	Firma
María del Pilar Pisco	
José Medina	

(*) Acta de Reunión: Corresponde a aquellas reuniones que de conformidad con las disposiciones vigentes en la Universidad contemplan la elaboración de actas. Resumen de Reunión: Se aplica en los demás casos.