



**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL  
INSTITUTO PEDAGÓGICO NACIONAL**

[ipn.pedagogica.edu.co](http://ipn.pedagogica.edu.co)

**DIRECCIÓN**

**CIRCULAR No. 001 / 2021**



**FECHA:** Bogotá, D.C., 12 de enero de 2021

**PARA:** Padres de Familia Educación Especial, Preescolar, Primaria, Básica Secundaria y Media.

**ASUNTO:** Matrículas 2021 – Certificados – Inicio de clases

Apreciados estudiantes y padres de familia.

El Instituto Pedagógico Nacional les da la bienvenida a este nuevo año lectivo 2.021, deseando que sus familias y seres queridos se encuentren muy bien.

A continuación, nos permitimos dar a conocer información importante que deben tener en cuenta, relacionada con el proceso de matrículas, trámites relacionados con solicitudes de constancias y certificados y el inicio de las clases.

### **LEGALIZACIÓN DE MATRÍCULAS**

A raíz de las cuarentenas obligatorias por localidades que ha decretado la Alcaldía Mayor de Bogotá, las fechas y horario para entrega de Hoja de Matrícula, Pagaré, Carta de Instrucciones y copia de cédula de los padres, tutores legales y responsable económico, será del 18 al 20 de enero, en horario entre las 8:00 a.m. y la 1:00 p.m., en la portería principal del colegio. Esta situación incluye los siguientes casos:

- Los padres de familia o tutores legales que hayan recibido correos donde se les informaba que debían acercarse a las instalaciones del colegio entre el 13 y 15 de enero para entregar, actualizar o modificar alguno de los formatos relacionados en el párrafo anterior.
- Los padres de familia o tutores legales que realizaron el pago de la matrícula en los últimos días del mes de diciembre 2020, sin que se aplicara el incremento de matrícula extraordinaria, como se informó oportunamente en dicho mes.
- Los padres de familia o tutores legales que realizarán el proceso de matrícula extraordinaria.

**La matrícula se considera legalizada cuando se hayan surtido todos los pasos establecidos en las circulares informativas publicadas finalizando el año 2020 ([http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/Circular%20No\\_032%20de%202020%20Procesos%20de%20matr%C3%ADcula%20e%20inicio%20de%20clases%202021.pdf](http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/Circular%20No_032%20de%202020%20Procesos%20de%20matr%C3%ADcula%20e%20inicio%20de%20clases%202021.pdf)) y ([http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/CIRCULAR%20No\\_033%20de%202020%20Informaci%C3%B3n%20Adicional%20proceso%20de%20Matr%C3%ADcula%202021\(1\).pdf](http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/CIRCULAR%20No_033%20de%202020%20Informaci%C3%B3n%20Adicional%20proceso%20de%20Matr%C3%ADcula%202021(1).pdf)). En caso de que haya necesidad de cambiar algún documento o que falte por entregar cualquier soporte solicitado en dichas circulares, no se considerará como legalizada la matrícula, pero esto tampoco implica la pérdida del cupo.**

En cuanto al envío de documentos a través de correo electrónico, deben hacerlo a la dirección electrónica del grado cursado en el año 2020, NO al que van a cursar en 2021, por cuanto no serán tenidos en cuenta los que no lleguen al e-mail que corresponda. Para el caso de estudiantes nuevos, hay un correo específico para ellos, sin importar al grado que ingresan ([http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/LISTA%20CORREOS%20ENV%C3%8D%20DOCUMENTOS%20QUE%20NO%20SE%20REQUIEREN%20EN%20F%C3%8DSICO\\_09-12-2020.pdf](http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/LISTA%20CORREOS%20ENV%C3%8D%20DOCUMENTOS%20QUE%20NO%20SE%20REQUIEREN%20EN%20F%C3%8DSICO_09-12-2020.pdf)).

En cuanto a las **fechas de pago** hemos previsto:

- Nueva fecha de vencimiento de los recibos de pensiones pendientes: 13 de enero.
- Nueva fecha de vencimiento de recibos de matrículas para quienes se encuentren a paz y salvo sin que se constituya en matrícula extraordinaria: 15 de enero.
- Fecha de vencimiento de recibos de matrículas para quienes se encuentren a paz y salvo – Matrícula extraordinaria: 19 de enero.

## SOLICITUD DE CONSTANCIAS DE ESTUDIO

En relación con la solicitud de constancias de estudio (especialmente para trámites ante las Cajas de Compensación), así como de certificados de calificaciones de años anteriores, Actas Individuales de Grado, entre otros, nos permitimos informarles que deben realizar los pasos establecidos en la circular informativa del 13 de mayo de 2020

<http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/Circular%20tr%C3%A1mitesolicitud%20certificados%20escolares13-05-20%20.pdf>. Los tiempos de entrega de estos documentos están establecidos así: para constancias de estudio tres días hábiles contados a partir del día siguiente al que se recibe la solicitud y cinco días hábiles contados a partir del día siguiente al que se recibe la solicitud para certificados de calificaciones. Con relación a copias de Actas Individuales de Grado, o certificados de calificaciones de 2013 y años anteriores, los tiempos dependen de la autorización de ingreso a las instalaciones del colegio, por cuanto este trámite solo se podrá atender con base en los libros que reposan en el Archivo.

## INICIO DE CLASES

El inicio de las clases de todos los niveles en el IPN, dada la situación de segundo pico de la pandemia anunciado por las autoridades distritales será el 26 de enero y se realizará en la modalidad de trabajo en casa con acompañamiento. De acuerdo con la Resolución Rectoral No.1034 de 17 de diciembre de 2020 se adoptó el protocolo de bioseguridad para un retorno seguro, gradual y progresivo a clases en la modalidad de alternancia en el Instituto Pedagógico Nacional - IPN [http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/Resoluci%C3%B3n%201034%20del%2017%20de%20diciembre%20de%202020%20\(1\).pdf](http://ipn.pedagogica.edu.co/docs/files/Resoluci%C3%B3n%201034%20del%2017%20de%20diciembre%20de%202020%20(1).pdf), en su momento solicitaremos el consentimiento informado para quienes deseen asumir la modalidad presencial.

Cualquier inquietud que tengan, podrán comunicar a través de correo electrónico a

[molano@pedagogica.edu.co](mailto:molano@pedagogica.edu.co): Matrículas, constancias y certificados

[slopez@pedagogica.edu.co](mailto:slopez@pedagogica.edu.co) Matrículas

[lamaya@pedagogica.edu.co](mailto:lamaya@pedagogica.edu.co) (0 es un cero y no una letra O): Solicitud recibos de pago para matrículas, constancias, certificados, etc.)

[lrojast@pedagogica.edu.co](mailto:lrojast@pedagogica.edu.co): Descarga de hoja de matrícula, pagaré y carta de instrucciones, o problemas para acceder a la plataforma.

[ipn@pedagogica.edu.co](mailto:ipn@pedagogica.edu.co): Demás temas de carácter general.

Todo el trabajo que hemos estado realizando y las modificaciones que se han realizado, están encaminado a favorecer a nuestros estudiantes y en pro del cuidado integral de las familias del colegio.

Cordialmente,



**MAURICIO BAUTISTA BALLÉN**

Director IPN